

Note technique

APPEL D'OFFRES POUR LA MISE EN PLACE D'ACTION DE PROFESSIONNALISATION

« DANS LE CADRE DE L'OFFRE DE SERVICE DES FONGECIF »

**Second semestre 2015
et premier semestre 2016**

Préambule...

Vous trouverez dans cette annexe quelques éléments utiles pour la mise en œuvre des actions de professionnalisation des collaborateurs des Fongecif en charge de la mise en œuvre du CEP et de la gestion administrative et financière des parcours de formation, prévue au second semestre 2015 et premier semestre 2016.

Cette année 2015 est marquée par le déploiement de la réforme de la FPC, en particulier celui du CPF et du CEP. Ces deux dispositions phares trouvent progressivement leur rythme de croisière grâce à l'engagement des acteurs. Néanmoins, beaucoup reste à faire pour que les systèmes s'adaptent, les procédures s'ajustent et que les métiers prennent toute la mesure des évolutions attendues.

Pour les métiers de la gestion, les multi-financements ouvrent de nouvelles perspectives et procédures ainsi que de nouvelles interrelations entre financeurs.

Pour les métiers de l'accompagnement, le CEP impose de revisiter les missions et le rôle des conseillers (référént de parcours, accompagnement dans la durée, nouveaux publics aux préoccupations nouvelles, coopération accrues entre acteurs, intermédiation, nouvelles responsabilités à l'égard de services externalisés, posture réaffirmée de Tenir conseil et d'alliance de travail, etc...).

La réussite de ces nouvelles mesures repose, pour partie, sur la professionnalisation des conseillers et techniciens de gestion.

Vous trouverez donc ci-joint quelques problématiques auxquels nous aimerions commencer à apporter réponse.

Si le dispositif est modulaire il ne peut être réduit à une simple accumulation de modules. C'est la raison pour laquelle pourquoi nous souhaitons rendre lisible et accessible, à tous les candidats, l'ensemble des actions entrevues à ce jour en 2015 et celles prévues pour le premier semestre 2016.

Chaque candidat pourra répondre à un ou plusieurs modules en fonction de son champ de compétences. Les dates des actions prévues en 2015 sont contraintes par la disponibilité hôtelière.

Pour les candidats souhaitant un complément d'informations, une réunion collective (présence facultative) est proposée, avec le chef de projet du FPSPP chargé de la professionnalisation, **le 19 aout, de 10 à 12h** sous réserve d'en informer préalablement Elodie PERRIN (eperrin@fpspp.org) et Bruno BERTOLI (bbertoli@fpspp.org). Il ne sera donné aucune information en dehors de cette réunion.

Cordialement.

Bruno Bertoli

Chef de projet OPACIF au FPSPP

Des actions de professionnalisation pour accompagner le déploiement du Cep et anticiper les impacts de la réforme de la FPC

Le FPSPP souhaite doter/renforcer, de septembre 2015 à juillet 2016, les collaborateurs des Fongecif des capacités nécessaires au déploiement d'une offre de service conforme au cahier des charges du Conseil en évolution professionnelle, à l'anticipation des impacts de la réforme sur les nouvelles missions des Fongecif. Il s'agit d'accompagner les équipes en place et d'intégrer les nouvelles recrues.

Le dispositif de professionnalisation se donne trois ambitions :

1. Maintenir des actions en lien avec les fondements du métier de conseil en transition professionnelle et intégrer les nouvelles recrues
2. Accompagner les travaux de l'offre de service et de la certification des engagements de service
3. Préparer les équipes aux impacts opérationnels des nouvelles missions des Opacif, notamment en matière de qualité de la formation

L'architecture de l'offre de service est aujourd'hui ébauchée. Plusieurs équipes travaillent à son opérationnalisation en produisant des documents de spécification et en expérimentant des pratiques. Ces travaux dont la finalisation est prévue au dernier trimestre 2015 devront être pris compte par les Prestataires dans le cadre de la présente mission.

Globalement les compétences attendues par la mise en œuvre de cette offre de service renouvelée supposent :

- Le renforcement ou le développement de compétences génériques et transverses à l'ensemble de l'offre de service ;
- Le renforcement ou le développement de compétences spécifiques et intrinsèques à une prestation de service particulière
- Des compétences pour assumer des activités transversales (mission qualité de la formation et des prestations par exemple) ou des fonctions supports (management de la mission conseil)

Second semestre 2015 (octobre à décembre 2015)

Code formation	Intitulés	Dates et durée imposées	Résultats attendus	Public cible	Max
PCEP	Piloter au quotidien le déploiement du CEP et mettre en œuvre les indicateurs de suivi, évaluer les effets	Dates (en présentiel) : 28 octobre 8 décembre Dates à distance (2h toutes les 2- 3 semaines)	Mise en œuvre de journées professionnelles sous forme de rencontres régulières afin de mettre en commun les stratégies, les réussites et difficultés du déploiement du CEP. Faciliter la mise en place des indicateurs quanti et/ quali de suivi et la montée en charge du Cep. Concevoir un dispositif d'évaluation des impacts des activités de conseil. Organiser les échanges pour cette communauté professionnelle afin d'intégrer progressivement les divers travaux des groupes de travail interne et inter-opérateurs.	Référent mission conseil	20
MOBACTIION	La mobilisation du pouvoir d'agir dans les pratiques de conseil	18, 19 novembre	Permettre aux conseillers : 1-d'appréhender les questions d'engagement et de persévérance en lien avec les processus de transition professionnelle. 2- de s'approprier les concepts fondant l'approche de l'Empowerment". «3- de préciser les conditions nécessaires à la mobilisation du pouvoir d'agir (posture et interventions).4- d'initier des pratiques et faciliter l'intégration de ces approches dans l'activité de conseil en évolution professionnelle.	Conseillers	15
COMPETENCES	Comment repérer les expériences riches de compétences ?	19, 20 octobre	Informers les conseillers sur le comment, « faire parler l'expérience » et « identifier les compétences »? Doter les conseillers d'une vision « panoramique » par comparaison des approches, des méthodes, des moyens, des postures et des conditions de réussites (outils, temps, conditions..) qui seraient à la portée des conseillers ?	Conseillers	15
CARTO	Cartographie des dispositifs et financements	24 novembre	Savoir informer les publics, sur les moyens d'accès à la formation et sur la question du financement. Ebaucher une cartographie	Tout collaborateur	16
B2	Les Fondamentaux du droit de la FPC	21, 22, 23 octobre	Connaitre les principes d'ensemble de la réglementation et du fonctionnement du système de la formation professionnelle continue. S'informer des évolutions conventionnelles et législatives.	Nouveaux collaborateurs	15
NF	S'approprier le référentiel d'engagement de service	30 octobre	Permettre aux collaborateurs d'anticiper la mise en place d'une démarche qualité et la recherche de la certification Afnor. Connaitre les enjeux de la démarche de certification, ses exigences et les conditions d'obtention.	Tout collaborateur	18
AUDIT	Devenir auditeur interne	19, 20 novembre	Acquérir les compétences nécessaires pour mener à bien un audit interne dans le cadre de la certification des engagements de service de conseil en évolution professionnelle (référentiel Afnor)	Tout collaborateur	18
TTP	Talents, transitions, patchwork	7, 8, 9 octobre 2015 Validation sous-groupe 1 : 17 décembre Validation sous-groupe 2 : 18 décembre	S'initier à une démarche pédagogique, inspirée des approches constructivistes, permettant d'aider une personne à revisiter ses expériences et à les qualifier en « durée », intérêts et sentiment d'efficacité. Démarche utile à l'émergence ou à la clarification de pistes professionnelles.	Conseillers	14
H2	S'approprier un scénario et animer un atelier projet	28, 29, 30 octobre	Construire un atelier (dispositif pédagogique) permettant d'accompagner des salariés à la fois dans l'acquisition d'éléments méthodologiques tout en construisant ou clarifiant sa propre stratégie et si possible son propre projet professionnel. (utilisation d'un scénario d'animation et outillage seront proposés par l'intervenant, en prenant appui sur une expérience similaire développée par un opérateur Cep)	Conseillers	15
E1	Conduite d'entretien et accompagnement	18, 19, 20 novembre 15, 16 décembre	Doter les conseiller d'un scénario raisonné pour mener à bien des entretiens de conseil ou d'accompagnement afin de faciliter la transmission et l'appropriation de l'information, de faciliter la réflexion et la prise de distance, d'aider à la prise de décision, de soutenir des démarches à effectuer, L'entretien, conçu en présentiel comme à distance, est un geste professionnel de première importance. Il se doit de créer les conditions d'un réel dialogue dans une relation d'égalité, de confiance et de respect, de faciliter la « mise en mouvement », de co construire « le pas d'après », de réguler les aléas. Il s'agit d'acquérir (de questionner) les habiletés techniques et relationnelles.	Tous collaborateur, priorité aux nouvelles recrues	12

Action du premier semestre 2016

Code formation	Intitulés	Durée suggérée	Résultats attendus	Public cible	Max
CREA-ACT	Faciliter la prise en compte des dispositifs de création d'activité.	2 jours	Permettre aux conseillers de comprendre les problématiques du créateur ou repreneur. Identifier les dispositifs, les lieux et les personnes ressources. Préciser la nature et les limites de l'accompagnement dans le cadre du Cep. Mettre en commun les initiatives d'accompagnement dans le cadre de l'Appel à projets « Bilan de compétences » publié par le FPSPP.	Conseillers	15
STRATEGIE	Mettre en place une stratégie et des pratiques d'analyse partagée de situation	3 jours	Elément central du processus de conseil ce travail d'analyse PARTAGEE de situation ne va pas de soi. Elle suppose une clarification des enjeux et des objectifs. Mais aussi d'être conscient de la posture fondamentale nécessaire au développement du pouvoir agir du bénéficiaire afin de l'aider à prendre des décisions en connaissance de cause et, s'il le souhaite, élaborer une stratégie d'évolution. Etre capable d'initier un ou plusieurs entretiens permettant au bénéficiaire de faire cette analyse de situation. Cette APS sera l'occasion de fixer le cadre de la relation d'accompagnement (conseiller référent) et des modalités d'interaction durant le cheminement du bénéficiaire.	Conseillers	12
INTER-M	L'intermédiation, une fonction émergente	2 jours	L'intermédiation est un des 5 appuis du conseiller (voir https://files.havas.com/asp/guide_fongecif) qui agira pour le « compte » de l'usager afin de faciliter l'élaboration et la conduite des différentes étapes de la transition, de réguler les aléas. L'objectif de cette « formation-action » sera de traduire concrètement et d'instrumenter ce travail d'intermédiation qui s'organisera entre le conseiller et l'offre de formation et/ou l'entreprise et/ou les « prestataires d'accompagnement », et/ou les financeurs.	Conseillers	16
MEDIATION	S'initier à la médiation	2 jours	Utilisée en matière de <u>résolution des conflits</u> la médiation se définit comme l'intervention d'un tiers pour faciliter une relation ou la compréhension d'une situation. Il s'agira de distinguer les concepts et pratiques d'arbitrage ou de conciliation. Outre les fondements théoriques l'objectif est de mesurer comment les pratiques de médiation peuvent être utiles dans le cadre du travail de conseil et d'accompagnement des transitions, notamment lors de la résolution de difficultés ou de tensions entre l'usager et son environnement (centre de formation, employeurs, etc) ?	Tous collaborateurs	16
INGENIERIE-F	Enjeux et pratiques de l'ingénierie financière	2 jours	La diversification des parcours, la mobilisation potentielle du cep, la diversité des financeurs (et de financements), les enjeux du « laisser à charge » ont des incidences sur les métiers des Fongecif : une parfaite connaissance des dispositifs, financement et conditions d'accès mais aussi une augmentation des interrelations avec un nombre croissant de « financeurs » afin d'accéder aux règles de gestion propre à chacun d'eux.	Collaborateurs ayant à mettre en œuvre une ingénierie financière	15
DOCSYNT	Réaliser un document de synthèse (Cep). Ecrire à deux mains !	2 jours	Le Cep introduit une « nouvelle obligation ». Celle de laisser au bénéficiaire une trace synthétique de son cheminement et à terme de son parcours. Du coup l'histoire s'écrit à deux mains dans une recherche de synthèse de deux perceptions différentes tout en prenant appui sur des éléments factuels.	Conseillers	15
PRESTAS	Quelles relations aux prestataires de services : posture, méthodes, outils	2 jours	Comment instrumenter une relation « client fournisseurs » afin de garantir simultanément un service de qualité, le respect des engagements pris, la juste prise en compte des coûts...		15
CEPCPF	Articulation du travail de CEP et mobilisation du CPF	2 jours	Préciser la répartition des rôles entre le conseil en évolution professionnelle et celui des financeurs, en particulier dans le cadre du CEP.	Référent conseil et RA	18
NUMERIQUE	L'intégration du numérique et du @distance dans les pratiques de conseil	2 jours	Quelles prestations de service peuvent être dématérialisées ? accessibles à distance ? comment mettre en place un réseau social numérique et/ou améliorer sa stratégie digitale ?	Coordo. conseil. Community manager	15
ADULTE	Les fondamentaux de la pédagogie en formation d'adulte	2 jours	L'ingénierie de parcours de formation et/ou de professionnalisation est un des enjeux de la réforme mais comment mieux prendre en compte les spécificités de l'adulte apprenant ? Outre les fondamentaux de l'andragogie il s'agira de sensibiliser les apprenants sur les processus cognitifs mis en œuvre lors des apprentissages, de découvrir la diversité des styles d'apprentissage ainsi que les modalités et pratiques pédagogiques permettant une approche différenciées des parcours.	Conseillers	15

Code formation	Intitulés	Durée suggérée	Résultats attendus	Public cible	Max
RESEAU	Coopérer et travailler en réseau	2 jours +1 jour	Mener une réflexion (formalisation) sur la (les) façon(s) de mettre en œuvre un travail de réseau. Produire un cadre méthodologique utile et transposable aux diverses situations de coopération et de travail en réseau.		8
QUALITÉ	S'engager dans la démarche qualité en formation	2 jours	S'informer des exigences du décret sur la qualité de la formation et du rôle des Opca et Opacif.	Coordonnateur mission conseil, responsable qualité	18
RENC-AMB	La rencontre des ambassadeurs du Cep et du Fongecif	2 jours en 2016	Poursuivre le travail de mutualisation des expériences, outils et supports utiles aux situations de présentation et de promotion du Cep.	Participants module ambassadeurs 2014	16
DECISION	L'aide à la décision	2 jours en 2016	Aider les professionnels du conseil à s'approprier les concepts, approches et méthodologies liés à l'aide à la décision. Prendre en compte la synthèse des sessions précédentes.	Conseillers	15
CONSEIL-RPS	La pratique de conseil face au mal être au travail ?	3 jours en 2016	S'informer sur les risques psychosociaux, comprendre et en mesurer l'impact sur les volontés de mobilité professionnelle. Comment agir pour atténuer les impacts « psychologiques ». ? Discuter les expériences en cours dans le cadre de l'appel à projets « Bilan de compétences » publié par le FPSPP.	Conseillers	15
EXPERIENCE	Découvrir et s'entraîner à l'utilisation d'une technique d'explicitation de l'expérience	2 jours	Se rappeler de ses expériences et des activités, y repérer les capacités mises en œuvre suppose une technique spécifique de questionnement. S'inspirant de l'entretien d'explicitation la formation se propose de découvrir et de s'entraîner à ce questionnement et analyse des données ainsi recueillies.	Conseillers	12
DEPLOI-CEP	Suite de « Piloter au quotidien le déploiement du CEP et mettre en œuvre les indicateurs de suivi, évaluer les effets »	1 jour tous les deux mois + animation de réunions de 2 h à distance, toutes les 2 ou 3 semaines	Journées professionnelles. Rencontres régulières afin de mettre en commun les stratégies, les réussites et difficultés du déploiement du CEP .Mettre en place les indicateurs quanti et quali de suivi. .Concevoir un dispositif d'évaluation des impacts des activités de conseil. Organiser les échanges pour cette communauté. Intégrer les divers travaux des groupes de travail.	Référent mission conseil	20
SOCIOECO	De l'usage des données socioéconomiques dans les pratiques de conseil	2 jours	Comprendre la production d'information, catégoriser les données socio-économiques utiles à l'activité de conseil. Discuter leur usage, leurs limites et identifier les différentes sources d'information au regard des critères tels la fiabilité, l'opérationnalité. Evoquer les enjeux d'un travail sur l'appropriation de l'information par les bénéficiaires	Chargés d'accueil, d'information, Conseillers	18
FOAD	Quand la formation est à distance : Quelles conditions réunir ?	2 jours	S'approprier les enjeux de la FOAD, identifier l'intérêt que cette (ces) modalité(s) représente pour la mise en œuvre des parcours individualisés de formation...Quelles conditions réunir pour faciliter le recours à ces modalités ?	Conseillers	15
CEPVAE	Le CEP et la VAE	3 jours	La validation des acquis est une des voies vers la certification et un levier parfois utile dans une stratégie d'évolution professionnelle. Quel peut être le rôle du conseiller en matière de Vae ? Que doit-il connaître impérativement ? Doit-il se contenter d'informer sur... ? Comment présenter la démarche ? A quel moment passer le relai ?	Conseillers	16

Pour information, les actions déjà programmées au second semestre 2015 et les prestataires sélectionnés

Coopérer et travailler en réseau	1 jour 30 septembre 2015	Retour d'expériences suite aux deux premiers jours de formation	Guy LE BOTERF, Bruno BERTOLI	Participants des sessions précédentes	15
Piloter son intégration professionnelle	2 jours 22 et 23 octobre 2015	Faciliter l'insertion et l'intégration des nouveaux collaborateurs, dans l'univers de la FPC	Bruno BERTOLI	Collaborateurs récents	18
Mettre en œuvre la démarche Portfolio	4 septembre 2015 2 octobre (à distance) 3, 4 décembre 2015	Conseiller et accompagner la démarche de portefeuille de compétences	Nathalie PRETERRE et Cathy BORDIS	Conseillers ayant suivi Portfolio A	24
Les outils du Web 2.0	19, 20 octobre 2015 (29 octobre et 10 novembre à distance) 20 novembre 2015	Découverte des ressources du Web 2.0 : réseau social, stockage et partage de ressources, mutualisation des écrits, publication interactive, outils collaboratifs, etc...Présentiel + classe virtuelle + accompagnement individuel	Jean VANDERSPEL DEN	Ensemble des collaborateurs	15